

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 2
от 25.10.2022 г.

Утверждено
приказом от 25.10.2022 г. № 479-о
Директор Школы-интерната
музвоспитанников г. Иркутска
А.А. Павлов

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основание перевода и отчисления обучающихся Школы-интерната музвоспитанников г. Иркутска (далее - Школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Перевод, отчисление обучающихся Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования Российской Федерации.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по программам основного общего образования (далее – следующий класс), на следующий год обучения по дополнительным общеобразовательным программам (далее – следующий год). Решение о переводе принимается педагогическим советом образовательного учреждения и оформляется приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

2.4. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа,

подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.5. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

3. Порядок и основания отчисления, перевода в другие образовательные организации обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

3.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) на основании результатов государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным программам и решения педагогического совета директор школы или уполномоченное им лицо издает приказ об отчислении обучающегося и выдает ему аттестата и свидетельства об освоении дополнительных общеобразовательных программ.

3.3. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

– в специальное (коррекционное) учреждение по решению психолого-медико-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей).

3.4. Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

3.5. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.7. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).